

Anexa 3 - Grila de verificare a conformitatii administrative si eligibilitatii proiectului

Criteriul
1. Documentația de finanțare este depusă în termenul prevăzut în Ghidul Solicitantului?
2. Documentația de finanțare este depusă în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului?
3. Anexele la Documentația de finanțare sunt semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal al solicitantului/partenerilor sau al persoanei împuternicite special, acolo unde cazul, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ? *Persoana împuternicită nu poate semna „Anexa 1 - Fisa proiect investitie specializare inteligenta” si „Anexa 4 - Declaratie unica”, aceste documente se vor semna de către reprezentantul legal al solicitantului conform prevederilor ghidului solicitantului.
4. <i>[unde este cazul]</i> Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din documentatia de finanțare este anexat si este în termen de valabilitate la momentul semnării anexelor la Documentația de finanțare?
5. Documentația de finanțare si Anexele la aceasta sunt completate în limba română, în caz contrar fiind anexată traducerea legalizată a respectivului/ respectivelor document/e?
6. Declarația unica a solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor este anexata si respectă formatul aplicabil prevăzut în Ghidul Solicitantului? Respectiv au fost completate urmatoarele sectiuni: - Sectiunea privind eligibilitatea pe propria răspundere privind ajutorul de minimis/ ajutorul de stat - Sectiunea privind angajamentul - Sectiunea privind incadrarea in IMM - Sectiunea privind eligibilitatea TVA - Sectiunea privind consimtamantul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal Informatiile prezentate in cadrul sectiunilor de mai sus se coreleaza cu informatiile din fisa de proiect? Solicitantul isi asuma prin Declaratia unica respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate si angajament prevăzute în Ghidul Solicitantului?
7. Fișa de proiect (Anexa 1) este anexata si sunt completate toate rubricile din aceasta cu datele solicitate in Ghidul Solicitantului?
8. Actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului este anexat si este în termenul de valabilitate înscris pe acesta?
9. <i>[unde este cazul]</i> In cazul entitatilor care nu sunt inregistrate la Registrul Comertului, documentele statutare ale solicitantului, după caz: act constitutiv, contract de societate, statut, actualizate sunt anexate?

<p>10. Nota de fundamentare a bugetului privind rezonabilitatea costurilor este anexată?</p> <p>Preturile folosite la stabilirea bugetului estimat solicitat din POAT pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice sau alte documentații sunt justificate conform Instrucțiunilor de completare din cadrul Notei de fundamentare privind rezonabilitatea costurilor?</p>
<p>11. <i>[unde este cazul]</i> Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului este anexat și respectă modelul orientativ anexat la Ghidul Solicitantului?</p>
<p>12. <i>[unde este cazul]</i> În cazul entităților care sunt înregistrate la Registrul Comerțului, Certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului care să ateste că beneficiarul de ajutor de stat/minimis nu se află într-una din situațiile prevăzute de Recomandarea Comisiei Europene (2020) 4885 final din 14 iulie 2020 privind condiționarea acordării de sprijin financiar public pentru întreprinderi de lipsa unei legături cu jurisdicțiile neecoperante în scopuri fiscale este anexat?</p>
<p>13. Documentele obligatorii anexate la Documentația de finanțare sunt emise înainte de transmiterea acesteia?</p>
<p>14. Solicitantul se încadrează într-una din următoarele categorii de solicitanți eligibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> unitățile administrativ teritoriale locale/județene în parteneriat cu universități, institute de cercetare, ONG-uri, alte entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare, microîntreprinderi/întreprinderi mici, mijlocii și mari; <input type="checkbox"/> parteneriate între universități, institute de cercetare, ONG-uri, alte entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare, microîntreprinderile și/sau întreprinderile mici, mijlocii și mari; <input type="checkbox"/> universități; <input type="checkbox"/> institute de cercetare; <input type="checkbox"/> organizații neguvernamentale (ONG-uri); <input type="checkbox"/> entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare; <input type="checkbox"/> microîntreprinderi; <input type="checkbox"/> întreprinderi mici, mijlocii și mari.
<p>15. În cazul parteneriatului, membrii individuali ai parteneriatului respectă forma de constituire prevăzută în cadrul Ghidului Solicitantului?</p>
<p>16. Solicitantul este legal constituit conform legislației în vigoare în România și își desfășoară activitatea în România.</p> <p>*Conformitatea declarației unice este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare</p>
<p>17. Solicitantul nu se încadrează categoria întreprinderilor în dificultate, conform informațiilor din cadrul Declarației unice.</p>

18. Solicitantul și reprezentantul său legal nu se află în niciuna din situațiile de excludere, conform Declarației unice, secțiunea Eligibilitate. *Conformitatea declarației unice este acceptabilă în sensul respectării acestui subcriteriu de verificare.
19. <i>[unde este cazul]</i> Informațiile din secțiunea privind încadrarea în categoria de întreprindere din Declarația unică (secțiunea <i>Încadrare IMM</i>) cu privire la activele totale, cifra de afaceri și numărul mediu de salariați se regăsesc în declarație? [*Anexa “Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate”, Anexele A și B, precum și Fișele de legătură se vor completa în etapa de contractare.]
20. Sprijinul financiar solicitat îndeplinește condițiile Ghidului Solicitantului referitoare la tipurile de solicitanți eligibili? În vederea obținerii finanțării pentru pregătirea documentațiilor necesare proiectelor în domeniul specializării inteligente se aplică schema de ajutor de stat mixtă (ajutor de stat și ajutor de minimis) astfel: în cazul în care sprijinul solicitat este de până în 200.000 euro, iar solicitantul nu depășește intensitatea de minimis în ultimii trei ani va putea accesa ajutorul de minimis, în caz contrar ajutor de stat (doar pentru IMM-uri).
21. <i>[unde este cazul]</i> Ajutorul de stat solicitat pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice care vizează activități economice este acordat în baza art. 18 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM) și nu depășește 50% din valoarea costurilor eligibile? Informațiile se corelează cu informațiile din fișa de proiect și, dacă este cazul, acordul de parteneriat?
22. <i>[unde este cazul]</i> Secțiunea privind ajutorul de minimis solicitat din Declarația unică aplicabilă este corect completată cu informațiile solicitate iar plafonul de minimis este respectat? A se vedea cap. 2.1 Eligibilitatea proiectului, 2.2 Eligibilitatea solicitantului și secțiunea „Întreprinderea unică” de la capitolul 6.1 din Ghidul Solicitantului.
23. Valoarea maximă a proiectului este de maxim 5% din valoarea investiției pentru care se pregătește documentația dar nu mai mult de: - 2.000.000 euro, fără TVA (echivalent în lei la cursul de schimb Inforeuro, valabil la data lansării apelului de proiecte) în cazul în care sprijinul financiar este acordat sub forma unui ajutor de stat; - 200.000 euro, fără TVA (echivalent în lei la cursul de schimb Inforeuro, valabil la data lansării apelului de proiecte) în cazul în care sprijinul financiar este acordat sub forma unui ajutor de minimis
24. Cheltuielile sunt corect încadrate în categoria celor eligibile și neeligibile?
25. Proiectele de specializare inteligentă pentru care se acordă sprijin financiar respectă cumulativ inclusiv următoarele condiții de eligibilitate: a) vizează cel puțin unul dintre domeniile de specializare inteligentă cuprinse în strategiile de specializare inteligentă elaborate la nivelul unei regiuni; b) este rezultatul unui proces de preselecție sau al procesului de descoperire antreprenorială desfășurat la nivel regional; c) are ca potențiali beneficiari unitățile administrației publice locale/județene în parteneriat cu universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare/dezvoltare-inovare, microîntreprinderi /întreprinderi mici, mijlocii și mari, sau separat cu parteneriate între universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare/dezvoltare-inovare, microîntreprinderile și/sau întreprinderile mici, mijlocii și mari sau individual cu oricare dintre entitățile de mai sus (cu excepția autorităților administrației publice locale).

Atunci când proiectele de specializare inteligentă se desfășoară în parteneriat cu autoritățile publice locale de la nivelul municipiilor reședință de județ acestea asigură dezvoltarea rețelelor de utilități publice necesare structurilor de specializare inteligentă?

- d) **[unde este cazul]** are valoarea estimată totală, fără T.V.A., echivalent în lei, a proiectului cuprinsă între 5.000.000 euro și 25.000.000 euro pentru proiectele depuse de parteneriate între universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare, microîntreprinderile și/sau întreprinderile mici, mijlocii și mari sau individual de oricare dintre entitățile de mai sus. Beneficiarii pot constitui parteneriate în vederea pregătirii proiectelor prevăzute anterior;
- e) **[unde este cazul]** are valoarea estimată totală, fără T.V.A., echivalent în lei, a proiectului cuprinsă între 10.000.000 euro și 45.000.000 euro pentru proiectele depuse de unitățile administrației publice locale/județene, în parteneriat cu universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare/dezvoltare-inovare, microîntreprinderi/întreprinderi mici, mijlocii și mari. Beneficiarii pot constitui parteneriate în vederea pregătirii proiectelor prevăzute anterior;

26. Proiectul prevede elaborarea și aprobarea următoarelor documentații tehnico-economice:

- a) studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, după caz, întocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016;
- b) proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor, întocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016;
- c) proiectul tehnic de execuție, întocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016;

(2) În funcție de tipul proiectelor, prin proiect se solicita sprijin financiar și pentru documentații de tipul:

- a) plan de afaceri;
- b) studiu de marketing;
- c) studiu de oportunitate;
- d) studii geotehnice;
- e) studii pentru obținerea acordurilor/avizelor de mediu;
- f) studii arheologice;
- g) studii hidrologice;
- h) studii topografice;
- i) documentații cadastrale;
- j) orice alte categorii de studii și documentații pentru obținerea de avize/autorizații care sunt necesare pentru implementarea proiectelor din domeniile prevăzute mai sus?

27. Perioada de implementare a activităților proiectului este cuprinsă în intervalul de timp cuprins între 24 august 2020 (data intrării în vigoare a schemei de ajutor de stat și de minimis) și 31 decembrie 2021 (inclusiv plata finală)?

28. Proiectul se implementează în regiunea de dezvoltare unde a fost depusă Documentația de finanțare ?

OBSERVATII

Criteriile vor fi completate de către experții ADR Nord-Est pe principiul 2 ochi - 4 ochi.

Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea. A se vedea prevederile Ghidului Solicitantului cu privire la solicitarea de clarificări în cadrul acestei etape.

Se vor menționa problemele identificate și observațiile celor 2 experți, se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul.

Se va menționa dacă proiectul este admis sau respins în urma verificării. În cazul respingerii proiectului se va menționa neîndeplinirea tuturor criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aferente grilei de verificare.

Se va menționa dacă a fost necesară realizarea medierii și concluziile acesteia.

(Formatul prezentei grile și semnarea acesteia se va realiza în conformitate cu prevederile procedurale aplicabile)